

Fylgiskjal til sjálvuppgávuna 2022

Uttanlandsinntøka



725 Egið virkið

Sambært hjáløgðum roknskapi.

Gev gætur

- Vegleiðing til hvønn einstakan teig er á blaðsíðu 2 í hesum fylgiskjali.
- Allar upphæddir skulu gevast upp í fremmandum gjaldoyra.
- Áðrenn skatturin av uttanlandsinntøku verður roknaður, verður sambært § 33, nr. 13, í skattalógini givin uttanlandsfrádráttur á 30% ella upp til 120.000 kr. av inntøkuni. Skipanin roknar sjálv út hesa upphædd.

Persónsupplýsingar

| | |
|-----------------------|-------------------|
| Fornavn og eftirnavn: | P-tal: |
| Teldupostadressa: | Fartelefonnummar: |

Inntøkuupplýsingar (Allar upphæddir skulu gevast upp í fremmandum gjaldoyra)

| | |
|---|--|
| Gjaldoyra: | Inntøka: |
| Goldin útlendskur skattur: | Upphædd, sum er goldin fyri sosiala trygd: |
| Roknskapur er hjálagdur: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nei | |

Aðrar upplýsingar

| | |
|---|---------------------------------|
| Land: | |
| Fastur rakstrarstaður: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nei | Tíðarskeið: frá _____ til _____ |

..... tann / 20
Staður Undirskrift

725 Vegleiðing til hvønn einstakan teig

Persónsupplýsingar

- Skriva fornavn, eftirnavn, P-tal, teldupostadressu og fartelesnummar títt.

Inntøkuupplýsingar

- Gjaldoyra: Skriva heitið á tí gjaldoyra, sum inntøkan er útgoldin í. Til dømis evrur, danskar krónur, bretsk pund o.s.fr. Tú kanst eisini skriva styttingina fyri gjaldoyrað, tað er EUR, DKK, GBP o.s.fr. Allar upphæddir í partinum um inntøkuupplýsingar skulu gevast upp í sama útlenska gjaldoyra.
- Inntøka: Skriva inntøku tína fyri árið. Inntøkan skal vera í samsvari við hjálagdan roknskap.
- Goldin útlenskur skattur: Skriva ta upphædd, sum tú hevur goldið í skatti uttanlands í árinum. Tú finnur upphæddina í ársuppgerðini frá útlenska skattamyndugleikanum.
- Upphædd, sum goldin er fyri sosiala trygd: Skriva ta upphædd, sum goldin er fyri sosiala trygd, um tú hevur arbeitt í Norðurlandi. Hevur tú arbeitt uttan fyri Norðurlond, skal einki skrivast.
- Roknskapur er hjálagdur: Krossa av, um roknskapur er lagdur saman við fylgiskjalinum.

Aðrar upplýsingar

- Land: Skriva navnið á landinum, har inntøkan er vunnin.
- Fastur rakstrarstaður: Krossa av, um tú hevur fastan rakstrarstað uttanlands ella ikki. Við fastan rakstrarstað er at skilja fysiskan lokalitet, haðan inntøkugevandi virkseimið verður rikið.
- Tíðarskeið: Skriva dagfestingin fyri dagin, tá ið virkseimið byrjaði, og tá ið tað endaði.

Hetta skjal kann innihalda persónligar upplýsingar, gáa tí um trygdina

Send skjalið til TAKS á Mínboks ella lat okkum tað á annan tryggan hátt.

TAKS, Postboks 2151, 110 Tórshavn, tel. 35 26 00, taks@taks.fo.